

Jäsentiedote 2/2021

Lisenssit

Lisenssit tarkastetaan ennen ammunnan alkamista. Muistakaa ettei kaikkien puhelimet toimi tunnelissa, joten ottakaa kuvankaappaus, jotta on jotain, jolla voi osoittaa lisenssin voimassaolemisen.

Hallituksen järjestäytyminen

Vuoden 2021 vastuunjako Puheenjohtaja: **Juha-Pekka Vuorinen** Peruskurssi-ilmoittautumiset, **Jani Kinnala** Varapuheenjohtaja, koulutusmateriaalin kirjastoseuranta, valmennus, **Jouko Laine** rahastonhoitaja, **Hannu Appelsiin** asevastaava, **Mika Kontulainen** valmennus, **Kari Asikainen** webmaster, **Antti Pikkuvirta** valmennus. Varajäsenet: **Eki Lamminmäki**. peruskurssi, **Juho Vainio**. sihteeri, jäsenkortisto

Pistooliviikkoharjoitukset

Pistooliviikkokilpailuista osa muutetaan viikkokilpailuista viikkoharjoituksiksi. Perustetaan kouluttajapooli, joka koostuu pääasiassa tuomareista. Kutsussa pyydetään koulutusaiheita. Pidetään kokous etäpalaverina.

Maksutapoja

Käteismaksusta on päästävä eroon, joten yksittäinen ratamaksu/patruunat Mobilepay tai tilisiirtona. Osoitettava, että on maksettu etukäteen.

Otetaan käyttöön **vuosimaksu**, joka oikeuttaa osallistumaan TIPSC:n järjestämiin viikkokisoihin ja -harjoituksiin. Hinta 300e/kalenterivuosi maksukuukaudesta kalenterivuoden loppuun. Esim. ostetaan helmikuussa, maksetaan 11/12 300e = 275e. Maksu suoritetaan tilisiirtona seuran tilille. Radalle tullessa on pystyttävä osoittamaan, että vuosimaksu on suoritettu.

Peruskurssit

Lamminmäki määrittää kurssipäivät ainakin keväälle ja kokoaa kurssipäiville kouluttajat/vastuuhenkilöt. Kurssi järjestetään aikaisintaan huhtikuussa.

Temppeleiviivori

Talkoot romun siivoamiseksi altaista 1.2 ja 2.2. PJ määrittelee päivämäärän ja kutsuu koolle.

Kevätkokous

Helmi-Maaliskuussa virtuaalokokouksena. Tilinpäätöstiedot kokouskutsun liitteenä.

Yhdistyksen kevätkokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

1. Kokous avataan
2. Valitaan kokouksen puheenjohtaja sihteeri, kaksi pöytäkirjantarkastajaa ja kaksi ääntenlaskijaa
3. Todetaan kokouksen laillisuus ja päätäntävaltaisuus
4. Esitetään tilinpäätös, hallituksen toimintakertomus ja toiminnantarkastajan lausunto
5. Päätetään tilinpäätöksen vahvistamisesta
6. Päätetään vastuuvapauden myöntämisestä hallitukselle ja muille tilivelvollisille
7. Käsitellään muut kokouskutsussa mainitut asiat.
8. Kokous päätetään